

ALGEMENE VOORWAARDEN JZ PHOTOGRAPHY

Bij het boeken van een shoot gaat opdrachtgever automatisch (stilzwijgend) akkoord met de onderstaande voorwaarden.

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Fotograaf: Janneke Zoon, KvK 89672178, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
2. Opdrachtgever: de (rechts)persoon of personen waarmee fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
3. Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
4. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen Fotograaf en Opdrachtgever

Artikel 2. Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, werkzaamheden, overeenkomsten en levering van diensten en goederen door of namens fotograaf waarop zij deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. De voorwaarden zijn eveneens van toepassing op handelingen van de door fotograaf in het kader van de opdracht ingeschakelde derden.
3. Indien één of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.

Artikel 3. Tarieven, meerwerk en betalingen

1. Fotograaf is te allen tijde gerechtigd haar prijzen en tarieven aan te passen.
2. De opdrachtgever dient bij het boeken van een Bruiloft een aanbetaling van €350,- te doen. Pas als deze aanbetaling is voltooid, staat de datum van de opdracht vast.
3. Facturen dienen binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij partijen hierover schriftelijk andere afspraken hebben gemaakt. De opdrachtgever ontvangt de foto's nadat er betaald is.
4. Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren zal fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever. Dit wordt altijd tijdens of na de shoot door de fotograaf met opdrachtgever gecommuniceerd.

Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

1. Fotograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin fotograaf gebruikelijk werkt.
2. Fotograaf heeft het recht om werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. Opdrachtgever dient de omstandigheden zo gunstig mogelijk te maken voor fotograaf en waar nodig maatregelen treffen.
4. Indien een bepaalde locatie voor de shoot is gewenst door opdrachtgever, is deze verantwoordelijk voor het regelen van de locatie en de bijbehorende kosten, tenzij anders overeengekomen.
5. Indien fotograaf tijdens uitvoering van de overeenkomst tegenwerking ondervindt door derde partijen, kan zij niet aansprakelijk worden gehouden door verminderde resultaten als gevolg hiervan.
6. Fotograaf levert de beelden af in de door haar gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur, contrast en uitsnede. Hierbij zal door fotograaf nabewerking plaatsvinden. Nabewerking hierbuiten is enkel na overleg met fotograaf en kan extra kosten met zich meebrengen.

Artikel 5. Wijziging en annulering

1. In geval van annulering van de shoot door de opdrachtgever, wordt de aanbetsaling niet terugbetaald. Annuleringen dienen altijd schriftelijk per mail gedaan te worden.
2. Bij slecht weer (regen, sneeuw of heel veel bewolking) wordt de shoot, in overleg met JZ PHOTOGRAPHY en opdrachtgever, verplaatst naar een nieuwe datum.
3. Bij ziekte mag de shoot verplaatst worden. Dit kan uiterlijk 5 uur voor de shoot doorgegeven worden. Er wordt altijd een nieuwe datum afgesproken. Mocht opdrachtgever geen nieuwe datum willen afspreken, wordt het een annulering.
4. In het geval van onvoorziene omstandigheden heeft fotograaf de mogelijkheid een shoot te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van onvoorziene omstandigheden is onder meer sprake in geval van ziekte, extreme weersomstandigheden en omstandigheden die zich voordoen met betrekking tot materialen welke voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk zijn. Bij annulering heeft de klant recht op teruggave van de aanbetsaling.

Artikel 6. Overmacht

1. In geval van overmacht is fotograaf gerechtigd haar werkzaamheden te onderbreken, verplaatsen of annuleren. Van overmacht is onder meer sprake indien de uitvoering van de overeenkomst, al dan niet tijdelijk, wordt verhinderd door omstandigheden waar fotograaf redelijkerwijs geen invloed op uit kan oefenen, zoals ziekte, ongevallen of brand.
2. Indien zich een situatie als in het eerste lid van dit artikel omschreven voordoet, nadat de shoot heeft plaatsgevonden maar de foto's nog niet zijn aangeleverd, worden de verplichtingen van fotograaf jegens opdrachtgever opgeschort zolang zij niet aan haar verplichtingen kan voldoen. Indien deze situatie langer dan 16 weken heeft geduurd, hebben beide partijen het recht de overeenkomst schriftelijk te ontbinden. De tot dan toe geleverde werkzaamheden worden onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Fotograaf is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit deze overeenkomst, tenzij de schade opzettelijk of met grove schuld is veroorzaakt.
2. Fotograaf is niet aansprakelijk voor schade ontstaan doordat zij is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Fotograaf is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadigingen van persoonlijke eigendommen van opdrachtgever gedurende een shoot op locatie.
4. Fotograaf kan niet aansprakelijk worden gehouden voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen en afdrukken die door een ander dan haar worden geleverd.
5. Fotograaf is niet aansprakelijk voor vertragingen veroorzaakt door derden.
6. Fotograaf gaat uiterst zorgvuldig om met de foto's, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor het kwijtraken van de bestanden door situaties als een crash. Het is de verantwoordelijkheid van opdrachtgever de foto's na overdracht te bewaren.
7. Fotograaf is niet verantwoordelijk voor de weersomstandigheden op de foto. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor een alternatieve (droge) plek waar de shoot plaats kan vinden.
8. Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor het toepassen of uitvoeren van kennis of handelingen zoals opgedaan tijdens een overeenkomst.
9. In geval door opdrachtgever schade wordt toegebracht aan apparatuur tijdens een shoot, is opdrachtgever gehouden de taxatiewaarde te vergoeden.
10. In het geval dat fotograaf een schadevergoeding verschuldigd is aan opdrachtgever voor directe schade, bedraagt de schade niet meer dan het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd, dan wel door fotograaf in rekening is gebracht.
11. Opdrachtgever vrijwaart fotograaf tegen alle aanspraken van derden die verband houden met de door haar geleverde diensten en goederen.

Artikel 8. Auteursrecht

1. Het auteursrecht alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde of ter beschikking gestelde werken berust bij JZ Photography.
2. De digitale bestanden en foto's zijn uitsluitend bestemd voor gebruik in huiselijke kring, tenzij voorafgaand aan gebruik duidelijk en schriftelijk anders is overeengekomen. Let hierbij op de Aw1912, opdrachtgever koopt de bestanden en niet de rechten.
3. Opdrachtgever mag foto's voor eigen gebruik verveelvoudigen. Opdrachtgever mag daarbij de foto's echter niet wijzigen of bewerken.
4. Opdrachtgever verkrijgt een licentie voor de publicatie van foto's op social media, mits de naamsvermelding van fotograaf of een verwijzing naar www.jz-photography.nl in de publicatie wordt opgenomen.
5. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk om aan de Algemene Wet Persoonsgegevens te voldoen bij publicatie van foto's op social media.
6. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd sub licenties te verlenen aan derden, noch haar eigen licentie over te dragen.
7. Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van de fotograaf, zoals vermeld in artikel 25 Aw1912 in acht te nemen.
8. Elk gebruik van een werk van de fotograaf dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van de fotograaf.

Artikel 9. Portretrecht

1. Bij het bevestigen van de overeenkomst, geeft opdrachtgever toestemming om de gemaakte foto's te gebruiken voor promotionele doeleinden en publicaties van de fotograaf, waaronder, doch niet uitsluitend, website, weblog, portfolio, fotowedstrijden, tijdschriftartikelen, in drukwerk en beursmateriaal.
2. Hiervoor wordt geen vergoeding of korting gegeven.
3. Wanneer opdrachtgever niet wil dat de gemaakte foto's worden gebruikt op bovengenoemde media, dan dient opdrachtgever dit schriftelijk kenbaar te maken aan de fotograaf.

Artikel 10. Bewerking en levering

1. Fotograaf spant zich in de gewenste foto's zo spoedig mogelijk aan te leveren. Hierbij dient de geschatte leveringstermijn die partijen overeenkomen in acht te worden genomen. Aan deze schatting kunnen echter geen rechten worden ontleend.
2. Uit iedere fotoreportage wordt een grove selectie gemaakt. U kunt geen beroep doen op foto's die volgens JZ Photography niet geschikt zijn om te tonen.
3. Fotograaf maakt, bewerkt en selecteert foto's naar eigen inzicht. Geselecteerde foto's worden bewerkt volgens de normale standaarden. Opdrachtgever verklaart bekend te zijn met de stijl van fotograaf.
4. De foto's zullen in een online galerij geplaatst worden, waar opdrachtgever de beelden in klein formaat kan bekijken en een selectie maken. Dit zijn zogenaamde contactfoto's. Deze contactfoto's zijn uitsluitend bestemd om foto's uit te kiezen en mogen in geen enkel geval gebruikt of gepubliceerd worden op welke wijze dan ook.
5. Aanvullende wensen van opdrachtgever leveren meerwerk op en zullen als dusdanig worden gefactureerd.
6. Fotograaf levert geen ongeselecteerd en/of onbewerkt (RAW) fotomateriaal.

Artikel 11. Klachten

1. Klachten over de offertes, facturen en/of de uitvoering van de overeenkomst dienen binnen 7 kalenderdagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk en gemotiveerd kenbaar gemaakt te worden aan de fotograaf. Vervolgens wordt er in overleg gekeken naar een passende oplossing.
2. Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet in behandeling genomen.
3. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting niet op.

Artikel 12. Cadeaubonnen

1. JZ Photography heeft cadeaubonnen die opdrachtgever kan kopen vanaf €35.
2. De waarde van de bon wordt in euro's weergegeven op de cadeaubon of anderszins in overleg.
3. Cadeaubonnen kunnen niet retour genomen worden of ingewisseld voor geld.
4. Een cadeaubon blijft één jaar geldig. De waarde van de cadeaubon wordt als korting verrekend op het totaalbedrag van de factuur. Een cadeaubon kan 1 keer gebruikt worden voor de volledige waarde. U ontvangt geen geld of te goed retour indien uw factuur een lagere waarde heeft dan de waarde van de cadeaubon.

Artikel 13. Overige bepalingen

1. Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Op alle rechtsverhoudingen tussen JZ Photography en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing.